



(裏面)

【 遵守事項 】

- 1 私は、提供を受けた資料に係る被保険者(以下「本人」という。)の情報(以下「本人情報」という。)又は被保険者の親族の情報(以下「親族情報」という。)を本人の居宅(介護予防)サービス計画、施設サービス計画、地域密着型(介護予防)サービス計画(以下「介護(予防)サービス計画」という。)作成又は指定介護老人福祉施設[特別養護老人ホーム]の入所申込以外には使用しません。
- 2 私は、本人情報を本人の文書による同意を得ることなく本人以外の者に知らせ若しくは提供し、または親族情報を親族の文書による同意を得ることなく当該親族以外の者に知らせ若しくは提供することはありません。
- 3 私は、私の従業者又は従業者であった者が、上記の1及び2に記した行為を行わないよう必要な措置を講じます。
- 4 私は、本人の同意を得ることなく、提示を受けた資料を介護(予防)サービス計画の作成、又は入所申込以外の目的で複写し、または複製しません。
- 5 私は、提供を受けた資料を厳重に管理し、紛失・破損しないよう適切な保管に努めるとともに、提供を受けた資料を紛失または破損した場合は、直ちに本人に連絡し、その指示に従い善処します。
- 6 私は、本人、又はくすのき広域連合から提供資料の提示又は提出若しくは返還を求められたときは、これに応じます。

(注意) 上記の遵守事項に違反した場合、今後の資料提供が受けられなくなる場合があります。