

様式第1号（第7条関係）

くすのき広域連合長 様

各種通知等は、原則この住所に送  
付します。代表者住所・氏名を記載  
してください。

令和5年4月10日

申請者 所在地又は住所 守口市大宮通〇-〇-〇  
名称又は氏名 くすのき はなこ

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業補助金交付申請書

令和5年度において くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業を  
実施したいので、くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業補助金交付要綱  
第7条の規定により、補助金の交付を申請します。

様式第2号（第7条関係）

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業計画書

- |              |   |
|--------------|---|
| (1) 事業の目的    | <b>地域の高齢者を対象に、介護予防・認知症予防を目的とし体操、趣味活動、地域交流の場を提供する。</b> |
| (2) 事業の名称    | くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業                                  |
| (3) 事業の実施主体  | <b>くすのき●●体操クラブ</b>                                    |
| (4) 事業費      | <b>20,000円</b>  |
| (5) 事業の実施期日  | <b>令和5年4月1日～令和6年3月31日</b>                             |
| (6) 事業の実施場所  | <b>●●コミュニティセンター 和室</b>                                |
| (7) 事業計画（実績） |   |

当該年度の補助見込み額を記入してください。  
開催頻度別の補助上限額、もしくは支出見込み額を100円未満切り捨てた額のいずれか低い方が補助見込み額となります。

（注）決算書添付のこと。

様式第2号添付1（第7条関係）

令和5年度 くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業計画概要

通いの場の名称	くすのき●●体操クラブ
実施主体	くすのき●●体操クラブ
活動内容 (年間計画)	カラコロ体操と歌体操を中心に運動を行う。また体操、趣味活動などいろいろな年齢者の集いの場を作る。
開催日及び開催時間	第2、第4火曜日、午前10時～11時30分
開催頻度 該当する記号に○	ア 概ね月1回以上であり、月2回未満 <input checked="" type="radio"/> イ 概ね月2回以上であり、週1回未満 ウ 概ね週1回以上
利用可能人数	30 名
1回当たり 参加予定人数	参加者 ( 20 名) ボランティア ( 5 名) 専門職の関与 (あり <input checked="" type="radio"/> なし) 計 25 名
特記事項	開催日が祝日と重なる日はお休みします。 また、感染症対策等に留意して活動し、感染症の流行状況等により活動を休止または終了する場合には様式第5号により申し出ます。 *代表者の連絡先をご記入願います。 【TEL】 ( ) -
※ 通いの場の活動について、くすのき広域連合社会資源情報サイトに掲載します。	

開催する週・曜日は  
 できるだけ固定してください  
 (月1回以上)  
 また、開催時間は1回あたり  
 1時間程度を超えるようにして  
 下さい。

様式第3号（第7条関係）

**様式第3号を交付申請書類(予算書)として提出する場合の見本**  
 ⇒「決算書」「前年度予算額」「決算額」を二重線で消してください。

**令和5年度** くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業予算書（~~決算書~~）

収入の部

（単位：円）

科 目	本年度予算額	<del>前年度予算額</del> <del>(本年度決算額)</del>	説 明
広域連合補助金	<b>20,000円</b>		<b>令和3年年度 くすのき広域連合 地域介護予防活動 支援事業補助金 代表者負担金</b>
自 己 資 金	<b>1,000円</b>		
計	<b>21,000円</b>		

当該年度の補助見込み額を記入してください。  
 開催頻度別の補助上限額、もしくは支出見込み額を100円未満切り捨てた額のいずれか低い方が補助見込み額となります。

支出の部

（単位：円）

科 目	本年度予算額	<del>前年度予算額</del> <del>(本年度決算額)</del>	説 明
<b>消耗品費</b>	<b>4,000円</b>		<b>文房具類、紙、会場に設置する手指 消毒剤など</b>
<b>印刷製本費</b>	<b>5,000円</b>		
<b>会場借上料</b>	<b>12,000円</b>		<b>●●コミセン和室 500円/回×24回</b>
計	<b>21,000円</b>		

消耗品は、おおむね1年以内に性質もしくは形状を失うもの等を指します。

借り上げる会場および単価、回数を記載してください。

(注) 支出科目は具体的に記入し、  
 こと 等詳しく記入する

(注) 決算書には領収書等、根拠となる資料を添付すること

様式第5号（第3条、第11条関係）

**年度途中で活動休止など事業計画を変更  
する場合の記入見本**

令和5年 7月 10日

くすのき広域連合長 様

事業者 所在地又は住所 守口市大宮通〇-〇-〇  
名称又は氏名 くすのき●●体操クラブ  
くすのき はなこ

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業計画変更承認申請書及び理由書

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業補助金交付要綱第3条、第11条の規定により、事業計画の変更をしたいので、次のとおり申請します。

記

- |           |  |
|-----------|--|
| (1) 事業名   | くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業                         |
| (2) 申請年月日 | 令和5年 4月 10日                                  |
| (3) 決定年月日 | 令和5年 ●月 ●日                                   |
| (4) 変更理由  | ●●●●●● の影響により、年間を通じて、定期開催ができなかったため。          |
| (5) 変更内容  | (新) 令和5年●月～令和5年●月まで、活動休止<br>(旧) 開催日 第2、第4●曜日 |

交付申請を行った日を記載してください。申請年月日、決定年月日は様式第4号 交付決定通知書にも記載しています。

**年度内に以下のような変更があった場合には、変更届の提出が必要です。**

・通いの場運営の目的や、事業の主たる内容を変更する場合。

・当該通いの場を運営する団体を変更する場合。

⇒例：団体 A 主催の通いの場「●●広場」を、団体 B の運営に変更する

・通いの場を運営する団体の代表者を変更する場合

・通いの場を運営する団体や通いの場の名称を変更する場合

・通いの場を休止、または廃止する場合

その他の場合であっても、交付申請書の記載事項に変更があった際には、変更届提出の可否について、

くすのき広域連合事業課または最寄りの各支所へご相談ください。

様式第5号（第3条、第11条関係）

年度途中で活動を終了または休止する場合の  
記入見本

令和5年 7月 10日

くすのき広域連合長 様

事業者 所在地又は住所 守口市大宮通〇-〇-〇  
名称又は氏名 くすのき はなこ

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業計画変更承認申請書及び理由書

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業補助金交付要綱第3条、第11条の規定により、事業計画の変更をしたいので、次のとおり申請します。

記

- (1) 事業名 **くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業**
- (2) 申請年月日 **令和5年 4月 10日**
- (3) 決定年月日 **令和5年 6月 30日**
- (4) 変更理由 **活動を終了するため。**
- (5) 変更内容 (新) **事業の実施期日**  
**令和5年4月1日～令和5年7月31日**
- (旧) **事業の実施期日**  
**令和5年4月1日～令和5年3月31日**

年度途中で活動を終了する場合には、くすのき広域連合からの指示に応じて本様式及び様式6、様式7号、様式3号、様式8号、様式8号添付1、様式9号、様式10号を提出いただく必要があります。詳しくはくすのき広域連合事業課、または最寄りの各支所へお問い合わせください。

様式第6号（第12条関係）

※年度途中で活動を終了した場合のみ提出

令和5年 7月 31日

くすのき広域連合長 様

申請者 所在地又は住所 守口市大宮通〇-〇-〇  
名称又は氏名 くすのき たろう

### 事業施行状況報告書

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業補助金交付要綱第12条の規定により、次の事業の施行状況を報告します。

#### 記

(1) 事業名 **くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業**

(2) 施行状況

**令和5年度4月1日より本年度の活動を開始し、活動終了の7月31日までに、第2、4火曜日午前10時から午前11時半の1時間半、全8回の活動があった。令和3年6月末頃から、参加者より、感染症流行に伴う今後の活動への不安の声が多く上がった。協議の結果、7月末日をもって本年度の活動を終了し、本様式によりその旨報告することと決定した。**

様式第7号（第13条関係）

補助金申請の年度内の日付を記入してください。  
例：令和5年度の活動分は令和6年3月31日までの  
日付で作成、提出してください。

令和6年 3月 31日

くすのき広域連合長 様

申請者 所在地又は住所 **守口市大宮通〇-〇-〇**  
名称又は氏名 **くすのき たろう**

### 事業完了報告書

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業補助金交付要綱第13条の規定により、次の事業を完了したので報告します。

#### 記

- (1) 事業名 **くすのき広域連合介護予防活動支援事業**
- (2) 完了年月日 **令和6年 3月 31日**



様式第8号（第15条関係）

補助金申請の年度内の日付を記入してください。  
例：令和5年度の活動分は令和6年3月31日までの  
日付で作成、提出してください。

令和6年 3月 31日

くすのき広域連合長 様

申請者 所在地又は住所 守口市大宮通△-△-△  
名称又は氏名 くすのき たろう

くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業実績報告書

令和5年 5月 30日付け 第●●●号で交付決定のあった補助金について、  
くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業補助金交付要綱第15条の規定により、  
下記のとおりその実績を報告します。

記

- (1) 補助金の名称 くすのき広域連合介護予防活動支援事業補助金
- (2) 補助金交付決定額 20,000円

様式第4号 交付決定通知書に記載の  
「補助金の額」を記載してください。

事業実績の概要	カラコ口体操と歌体操を中心に運動を行い、体が弱るのを防ぐ。 また体操、趣味活動など参加者の得意なことを活かし、 いろいろな催しを通して地域の高齢者の集いの場を作ることが できた。
事業費総額	19,380円
着手年月日	令和5年4月1日
完了年月日	令和6年3月31日
備考	令和5年7月10日より代表者を変更

決算書の支出の部の額面を記載してください。

様式第3号（第7条関係）

**様式第3号を実績報告書類として提出する場合(決算書)の見本  
⇒「予算書」「前年度予算額」「予算額」を二重線で消してください。**

**令和5** 年度 くすのき広域連合地域介護予防活動支援事業**予算書**（決算書）

収入の部

（単位：円）

科 目	<del>本年度予算額</del>	前年度予算額 (本年度決算額)
広域連合補助金		<b>19,300円</b>
自 己 資 金		<b>80円</b>
計		<b>19,380円</b>

**当該年度の補助見込み額を記入してください。交付決定額、もしくは支出額を100円未満切り捨てた額のいずれか低い方が補助見込み額となります。**  
⇒例：くすのき●●体操クラブは交付決定額20,000円と、支出額19,380円の100円未満切り捨ての額19,300円のうち低い額を記載します。

支出の部

科 目	<del>本年度予算額</del>	前年度予算額 (本年度決算額)	
<b>消耗品費</b>		<b>3,580円</b>	<b>文房具類、紙、会場に設置する手指消毒剤など</b>
印刷製		<b>3,800円</b>	<b>活動PR用チラシ、参加者向けおしらせ等の印刷費</b>
会場借		<b>12,000円</b>	<b>●●コミセン和室 500円/回×24回</b>
計		<b>19,380円</b>	

**消耗品は、おおむね1年以内に性質もしくは形状を失うもの等を指します。**

**借り上げる会場および単価、回数を記載してください。**

(注) 支出科目は具体的に記入し、説明においてその積算基礎等詳しく記入すること

**決算書には領収書(写し可)などの支出が確認できるものが必要です。**  
なお、金額、購入した内容、購入店などが明記されている必要があります。上記内容の記載がない書類については認められない場合がありますので注意してください。